

ANEXO VIII – A

MODELO DE PROPOSTA ORIENTADORA - ITEM 1

Ao

**BANCO DO NORDESTE DO BRASIL S.A.
PREGOEIRO(A)**

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N° 2021/_____ – ITEM 1

Prezados Senhores,

Em atendimento ao Edital do Pregão em epígrafe, apresentamos a seguinte proposta de preço:

- I. Prestação de serviços de desenvolvimento, manutenção e resolução de incidentes em sistemas de informação do BNB, com ênfase em práticas ágeis, de acordo com especificações técnicas constantes deste Edital.**

Grupo 1 - Serviços de desenvolvimento e manutenção de <i>software</i> com ênfase em práticas ágeis			
Perfil do Posto de Trabalho	Estimativa para 12 (doze) meses		
	Preço do Posto de Trabalho (R\$)	Quantidade máxima de postos de trabalho	Preço Total (R\$)
	(1.a)	(1.b)	(1.a) x (1.b)
Analista de Requisitos			
Analista de Testes			
Arquiteto			
Analista - Desenvolvedor Sênior			
Analista - Desenvolvedor Pleno			
Designer (UX)			
Líder Técnico			
PREÇO TOTAL GRUPO 1 (R\$)			
(1.c) = $\sum ((1.a) \times (1.b))$			

Grupo 2 – Atendimento a Incidentes					
Tamanho Sistemas (PF)	% Tamanho Sistemas (Máximo 10%)	Volume anual em Ponto de Função (PF)	Preço do Ponto de Função (R\$)	Valor mensal para atendimento a incidentes (R\$)	Preço total em 12 meses (R\$)
(2.a)	(2.b)	(2.c) = (2.a) x (2.b)	(2.d)	(2.e) = (2.c) * (2.d) /12	(2.f) = (2.c) * (2.d)
19.944					

CÁLCULO DO PREÇO GLOBAL PARA O PREGÃO (12 meses)

Valor da Proposta (R\$)	Valor da Proposta (R\$)	PREÇO GLOBAL (R\$)
A = (1.c)	B = (2.f)	(C) = (A) + (B)

- i. O **Preço Global** indicado é o valor que deve ser considerado no envio da proposta.
- ii. Nos valores, deverão estar incluídas todas as despesas necessárias à plena execução dos serviços, envolvendo: despesas com mão-de-obra administrativa, gerencial, técnica, especializada e de supervisão; impostos, encargos sociais e trabalhistas; contribuições previdenciárias, fiscais e comerciais; despesas, taxas e obrigações financeiras de qualquer natureza; viagens / deslocamentos, diárias / alimentação / estadas, horas trabalhadas extraexpediente, plantões, feriados locais, vale alimentação, vale transporte, telefone celular e quaisquer outras vantagens pagas aos empregados; despesas, taxas administrativas, emolumentos, prêmios de seguros, material de consumo e todas as demais obrigações e despesas diretas ou indiretas, outras previstas em Lei, enfim, todos os componentes de custo dos serviços, inclusive o lucro; os custos de todos os profissionais envolvidos na realização dos serviços.
- iii. Os volumes máximos de Pontos de Função (PF) e Pontos BPM referidos na proposta correspondem aos limites máximos que poderão ser utilizados durante os 12 (doze) meses da vigência do Contrato, não existindo a obrigatoriedade do BNB em consumir esses volumes máximos.
- iv. O percentual proposto para o **cálculo do valor mensal para o suporte operacional terá como teto o percentual de 10% (dez por cento)** do tamanho dos sistemas em PF.

II. O licitante **DECLARA** que:

- II.1 esta proposta corresponde exatamente às exigências contidas no Edital e seus anexos, às quais adere formalmente;
- II.2 para a sua participação nesta licitação não incorreu na prática de atos lesivos à Administração Pública, elencados no art. 5º, IV, da Lei nº 12.846/13, estando ciente das penalidades a que ficará sujeito no caso de cometimento de tais atos;
- II.3 não possui sócio(s), dirigente(s), administrador(es), que seja(m) empregado(s) do Banco do Nordeste ou possua(m) vínculo familiar (cônjuge, companheiro ou parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau) com: i) empregados detentores de cargo comissionado que atuem em área do Banco do Nordeste com gerenciamento sobre o contrato ou sobre o serviço objeto da presente licitação; ii)

empregados detentores de cargo comissionado que atuem na área demandante da licitação;
iii) empregados detentores de cargo comissionado que atuem na área que realiza a licitação;
iv) autoridade do Banco do Nordeste hierarquicamente superior às áreas mencionadas.

III. Dados da Empresa

Razão Social:

CNPJ/MF:

Tel/Fax:

Endereço:

CEP:

Cidade:

UF:

Endereço Eletrônico (*e-mail*):

Banco:

Agência:

C/C:

IV. Dados do Representante Legal, responsável pela assinatura do Contrato

Nome:

Função:

CPF:

Telefone/Fax:

Endereço Eletrônico (*e-mail*):

Local e data

Assinatura do representante legal da empresa